

Algemene Voorwaarden Kirsten Nelis

ARTIKEL 1. DEFINITIES EN BEGRIPPEN

1.1 Klant: de persoon of personen ten behoeve van wie Kirsten Nelis haar diensten verleent. De opdrachtgever en de klant kunnen dezelfde zijn maar dit hoeft niet zo te zijn.

1.2 Opdrachtgever: de persoon of instantie, dan wel haar eventuele rechtsopvolger(s), die een opdracht aan Kirsten Nelis heeft verstrekt voor het leveren van haar diensten. De opdrachtgever is, tenzij uitdrukkelijk andere schriftelijke afspraken met Kirsten Nelis zijn gemaakt, degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening van Kirsten Nelis.

1.3 Kirsten Nelis is ingeschreven in de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 58952349 en levert diensten op het gebied van advies & begeleiding, workshops & trainingen.

1.4 Derden: in voorkomende gevallen kan Kirsten Nelis haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. Kirsten Nelis kan te allen tijde de samenstelling van een team wijzigen, indien zij meent dat dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.

1.5 Opdrachtsom: het totaal overeengekomen bedrag van de opdracht, benoemd in de getekende opdrachtbevestiging of in de, door de opdrachtgever voor akkoord verklaarde, offerte of programmavoorstel.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten gesloten met Kirsten Nelis.

2.2 Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met opdrachtnemer, waarbij derden betrokken worden.

2.3 Als één of meerdere van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

2.4 Kirsten Nelis behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.

ARTIKEL 3. VOORWAARDEN DEELNAME COACHING PROGRAMMA'S

3.1 In mijn programma's deel ik mijn kennis, mijn ervaring en tools. Zelf moet je naast het volgen van het programma voldoende tijd reserveren voor de opdrachten. Ik kan niet garanderen dat het volgen van mijn programma's successen in je leven of bedrijf genereert. Ik sta binnen de grenzen gedurende de looptijd van het programma voor je klaar. De ondersteuning die ik bied is afhankelijk van welk pakket je aanschaft. De ondersteuning staat omschreven op de website van/bij de verschillende programma's.

3.2 Al het content in de programma's, video's & werkboeken blijven eigendom van Kirsten Nelis. Het is niet toegestaan deze zonder toestemming te verspreiden.

ARTIKEL 4. INSCHRIJF- EN BETALINGSVOORWAARDEN

4.1 Na je inschrijving/ akkoordverklaring, dan wel via mail en- of via de telefoon; ontvang je een email met bevestiging van je inschrijving voor het coachingspakket/programma, de factuur en de algemene voorwaarden. De coachingssessies via Skype worden voor aanvang van het coachingspakket ingepland in onderlinge overeenstemming. Je dient 50% van de totale factuur binnen 7 dagen na factuurdatum te voldoen, tenzij dit nader is overeengekomen.

4.2 Let wel, je inschrijving is te allen tijde bindend. Ook wanneer er onderling is afgesproken om op een later tijdstip (gedurende het eerste deel van het traject) de factuur te voldoen. Indien je annuleert, op welk moment dan ook in de samenwerking, vindt er geen restitutie plaats.

4.3 Indien het coachingspakket door onvoorziene omstandigheden van Kirsten Nelis niet kan worden aangeboden aan de klant, de klant reeds heeft betaald en de coaching nog niet van start is gegaan, dan wordt het reeds betaalde bedrag volledig gerestitueerd.

4.4 Je bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig afnemen van (alle) individuele sessies, die plaatsvinden in een traject.

ARTIKEL 5. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

5.1 De opdrachtgever staat er voor in dat het in de opdracht overeengekomen aantal deelnemers ook daadwerkelijk deelneemt aan de met Kirsten Nelis overeengekomen dienstverlening. Indien het afgesproken aantal uiteindelijk niet deelneemt, is de opdrachtgever desalniettemin de volledige opdrachtsom zoals vermeld in de offerte e/o opdrachtbevestiging aan Kirsten Nelis verschuldigd.

5.2 Indien een deelnemer / cliënt door onvoorziene omstandigheden niet kan deelnemen, kan deze plaats ingevuld worden door een andere deelnemer, dit uitsluitend na vooraf verkregen toestemming van Kirsten Nelis. Indien overname van de vrijgevallen plaats niet mogelijk blijkt

wordt aan opdrachtgever de volledige opdrachtsom in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

5.3 De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die Kirsten Nelis nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren. Als Kirsten Nelis daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever aan Kirsten Nelis op zijn/haar locatie kosteloos een werkruimte met telefoon- en/of internetaansluiting.

5.4 Het betrekken of inschakelen van derden bij een opdrachttuitvoering door de opdrachtgever kan uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Kirsten Nelis.

ARTIKEL 6. TARIEVEN, KOSTEN & PRIJZEN

6.1 In de offerte van Kirsten Nelis staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Kirsten Nelis voor de daarin bedoelde opdracht in rekening zullen worden gebracht/doorbelast.

6.2 De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.

ARTIKEL 7. FACTURERING & BETALINGSVOORWAARDEN

7.1 In de offerte van Kirsten Nelis staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Kirsten Nelis voor de daarin bedoelde opdracht in rekening zullen worden gebracht/doorbelast.

7.2 De door Kirsten Nelis opgegeven prijzen zijn exclusief de daarover door

opdrachtgever verschuldigde BTW en dienen door de opdrachtgever, vermeerderd met de verschuldigde BTW, tijdig aan Kirsten Nelis te worden betaald, tenzij expliciet anders aangegeven in de offerte.

7.3 Betaling door de opdrachtgever dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders vermeld in de offerte of op de factuur.

7.4 Na deze vervalddag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan Kirsten Nelis over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Kirsten Nelis worden opgeschort, dit zonder dat Kirsten Nelis dientengevolge jegens opdrachtgever schadeplichtig kan worden. Bovendien is Kirsten Nelis in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.

7.5 Is de opdrachtgever in verzuim met betrekking tot de betaling aan Kirsten Nelis of schiet de opdrachtgever op een andere manier tekort in

het nakomen van een of meerdere op haar rustende verplichtingen, dan komen alle in verband daarmee door Kirsten Nelis te maken (incasso- en andere gerechtelijke of buitengerechtelijk) kosten voor rekening van de opdrachtgever, steeds met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

7.6 Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervaldatum op de (deel)factuur verplicht. Indien opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is Kirsten Nelis gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.

7.7 Betaling in delen kan slechts na akkoord van en bevestiging door Kirsten Nelis plaatsvinden. Indien de deelbetalingen niet tijdig plaatsvinden is Kirsten Nelis gerechtigd om de wettelijke rente voor bedrijven te vorderen over het bedrag dat te laat voldaan is.

ARTIKEL 8. ANNULERINGSVOORWAARDEN

8.1 Re-wire kan niet geannuleerd worden omdat er sprake is van een aanbieding.

8.2 Er is een wettelijke bedenktijd voor onderstaande producten van 14 dagen.

Recharge your battery: In deze 14 dagen mag je je geld terug vragen, minus € 75 administratiekosten, onder opgaaf van een geldige reden. Het is aan Kirsten Nelis om te beoordelen of de reden geldig is.

Coaching: Reeds geleverde diensten worden naar rato berekend.

Trainingen: Na akkoord gaat de wettelijke bedenkingstermijn in. Standaard trainingen kunnen tot 15 dagen voor aanvang kosteloos worden geannuleerd. Maatwerk trainingen worden voor het gedeelte maatwerk naar rato berekend. Binnen 15 dagen voor aanvang wordt het overeengekomen bedrag zoals vermeld in de correspondentie 100% doorberekend.

8.3 Uiteraard is het mogelijk om er voor te kiezen om een programma niet te volgen of geen gebruik te maken van een product, maar daarmee vervalt de betalingsverplichting niet. Op live dagen en events geldt geen niet goed geld terug garantie.

ARTIKEL 9. PRIVACY

[Kijk hier voor het Privacy- en cookiebeleid.](#)

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID

10.1 Kirsten Nelis en haar medewerkers en partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan

opdrachtgever en/of aan de cliënt is ontstaan door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens Kirsten Nelis geleverde zaken en/of diensten.

10.2 Daarnaast is Kirsten Nelis nimmer aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde diensten, op Kirsten Nelis rust slechts een inspanningsverplichting. (zie tevens artikel 11).

ARTIKEL 11. INSPANNINGSVERPLICHTING

11.1 Kirsten Nelis, zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting; dat wil zeggen dat Kirsten Nelis niet instaat voor het succes en welslagen van die dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of de cliënt gestelde doel.

ARTIKEL 12. BIJZONDERE BEPALINGEN

12.1 Kirsten Nelis behoudt zich het recht voor om deelnemers van een workshop die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de workshop verstoren of anderszins belemmeren, van deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan de opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van de opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag van de training of dienst aan Kirsten Nelis.

12.2 Voor alle zaken/ bepalingen waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien is het Nederlands recht van toepassing.

12.3 In geval van geschillen doet de bevoegde Nederlandse rechter uitspraak.